



# HOME-OFFICE

Rund um das Arbeiten von zu Hause

**Computer**  
**Bild**



# HOME- OFFICE

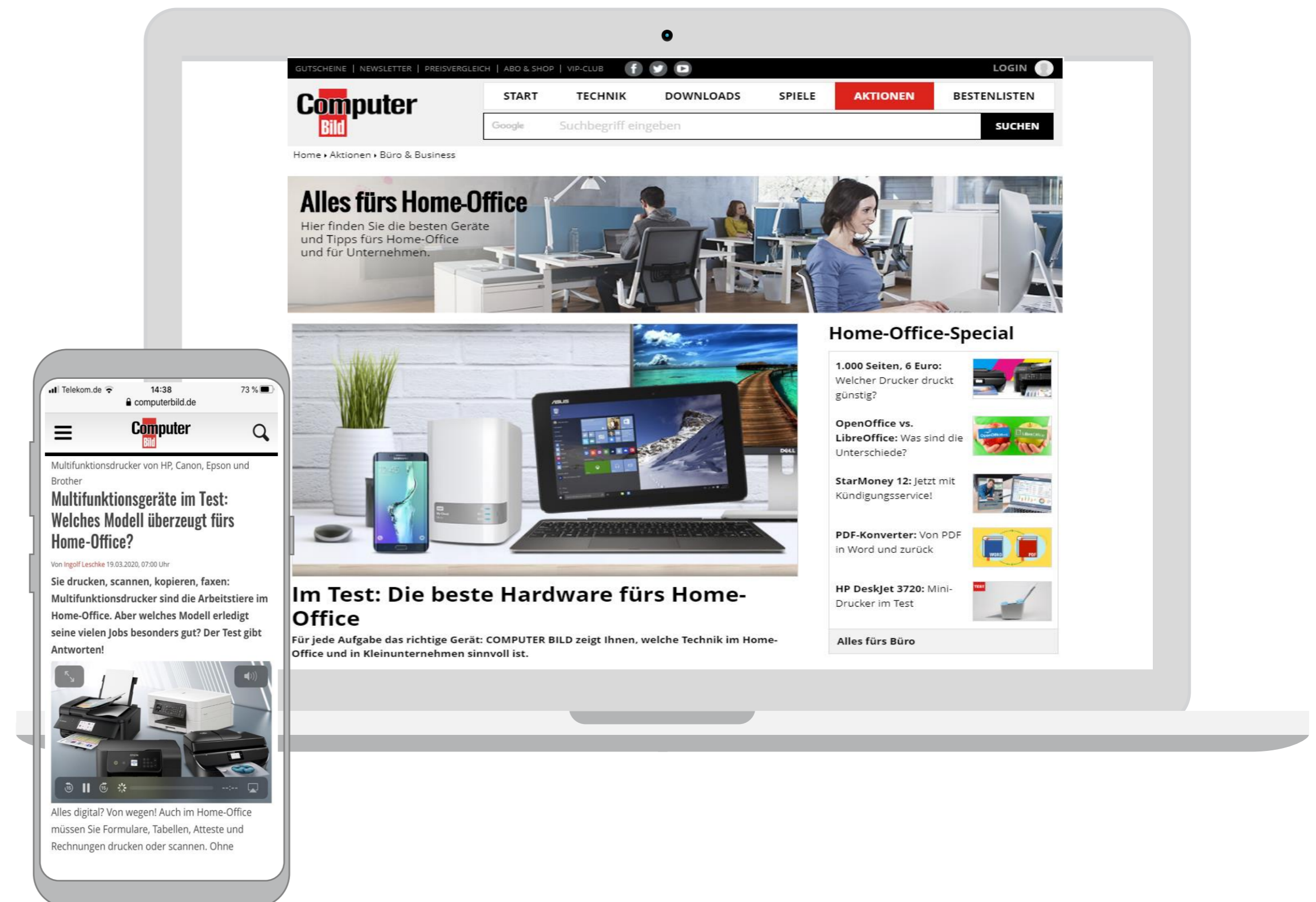
**Mobiles Arbeiten** wird in der heutigen Zeit immer wichtiger und immer mehr Arbeitgeber bieten ihren Angestellten diese Möglichkeit an. Aber welches Equipment bietet die besten Voraussetzungen, welche Anforderungen werden an das häusliche Netzwerk gestellt und welche Programme erleichtern die Kommunikation. All diese Fragen beantwortet [computerbild.de](http://computerbild.de) in seinem HOME-OFFICE-Special



# DAS DIGITALE UMFELD

computerbild.de bündelt in einem umfangreichen Umfeld aktuelle Tipps, Tricks und Tests rund um das Thema Home-Office.

- 100% redaktionelle Inhalte
- Das Umfeld wird redaktionell beworben
- Innerhalb des Specials wird der Kunde mit großformatigen Multiscreen-Werbemitteln festplatziert eingebunden (Wallpaper & Mobile Medium Rectangle)
- Laufzeit: 4 Wochen / längere Laufzeit möglich
- Garantierter Traffic: 250.000 Als gesamt in vier Wochen
- Mediabudget: 17.500 €
- Kundeninhalte können in Form von Produkt- oder Brandstorys eingebunden werden (zusätzliches Budget notwendig)





# HOME-OFFICE THEMENUMFELD

Auch in der COMPUTER BILD bieten wir das Thema HOME-OFFICE an.

Nutzen Sie das redaktionelle Umfeld von unseren Experten für Ihre Kommunikation.

Werbeformen:

- 1/1 Seite € 29.950,-
- 1/2 Seite € 16.350,-
- 1/4 Seite € 8.550,-

The collage shows several pages from the magazine 'COMPUTER BILD' with a focus on home office topics. The main headline is 'AB NACH HAUSE!' (After Home!). Other visible sections include:

- INTERNET: SPEED-UPGRADE**: Article about upgrading internet speed for home offices.
- ARBEITSPLATZ: BITTE, GENAU SO WIE IM BÜRO**: Tips on setting up a home office workstation.
- MEETINGS: KOSTENLOSE KONFERENZEN**: Information about free online meeting services.
- TEAMWORK: EINE DATEI FÜR ALLE**: Article about cloud storage solutions for teams.
- DATENVERKEHR: AUSTAUSCH IN DER INTERNET-WOLKE**: Discussion on data exchange in the cloud.
- TO-DO-LISTE: DEN TAG PLANEN**: Tips on using task lists for productivity.
- HARDWARE: FIT FÜR TALK UND VIDEO**: Recommendations for hardware like webcams and microphones.